

REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE AL JUDETULUI BRAILA

CUPRINS

1. DATE GENERALE	4
2. REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	5
DISPOZIȚII GENERALE	5
Sectiunea 1 Domeniul de aplicare.....	5
Sectiunea 2 Accesul la Serviciu.....	11
Sectiunea 3 Documentația tehnică.....	11
Sectiunea 4 Indatoririle personalului operativ	13
ASIGURAREA SERVICIULUI ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE	14
Sectiunea 1 Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat,.....	14
Sectiunea 2 Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.....	27
Sectiunea 3 Operarea / administrarea stației de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare.....	29
Sectiunea 4 Sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare ..	31
Sectiunea 5 Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor municipale.....	33
Sectiunea 6 Maturatul, spalatul, stropirea și intretinerea cailor publice	33
Sectiunea 7 Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare	36
Sectiunea 8 Administrarea depozitelor de deșeuri și a instalațiilor aferente acestuia	38
Sectiunea 9 Colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare	44
DREPTURI ȘI OBLIGAȚII	46
Sectiunea 1 Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate.....	46
Sectiunea 2 Drepturile și obligațiile utilizatorilor	48
Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate	50
Indicatori de performanță și de evaluare a Serviciului	51
Dispoziții tranzitorii și finale	53
ANEXA 1 Componentele Sistemului de Salubritate	55
Investițiile prioritare ce sunt finanțate prin proiect	56
Obiective ale SMID Brăila care sunt finanțate prin alte surse	63

LISTA DE ABREVIERI

ADI	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
AM POS MEDIU	Autoritatea de Management POS Mediu
ANRSC	Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice
CJ	Consiliu Județean
CL	Consiliu Local
CLO	Compost-Like Output
CMID	Centrul de Management Integrat al Deșeurilor
DEEE	Deșeuri din Echipamente Electrice și Electronice
HCL	Hotărâre de Consiliu Local
HG	Hotărâre de Guvern
OUG	Ordonanță de Urgență a Guvernului
PJGD	Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor
PHARE CES	Programul Phare - Coeziune Economica si Sociala, care finanteaza proiecte de dezvoltare regionala
PNGD	Planul Național de Gestionare a Deșeurilor
POS MEDIU	Programul Operațional Sectorial Mediu
SF	Studiu de Fezabilitate
SMID	Sistem de Management Integrat al Deșeurilor
TMB	Tratare mecano-biologică
UAT	Unitate Administrativ-Teritorială

1. DATE GENERALE

Elaborarea Regulamentului de salubritate este o obligație impusă de Legea 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilitate publice.

Art. 31 alin (1) din Legea 51/2006 prevede că organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru servicii de utilitate publice se fac în baza unei documentații de atribuire întocmite de delegatar în conformitate cu procedura-cadru privind organizarea, desfășurarea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilitate publice.

Conform aceluiași articol, alin (5), documentația de atribuire include în mod obligatoriu următoarele: regulamentul serviciului, caietul de sarcini al serviciului și criteriile de selecție specifice serviciului delegat.

De asemenea, conform art. 30, alin (13), Regulamentul serviciului este anexă a Contractului delegare a gestiunii, care va fi de asemenea aprobat de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale și va fi semnat de primari, de președinții consiliilor județene sau de președintele asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în baza mandatului acestora

La elaborarea prezentului Regulament de salubritate s-a ținut seama de:

- Legea 101/2006 a serviciilor de salubritate a localităților, republicată în 2014
- Regulamentul-cadru de salubritate, adoptat prin Ordinul ANRSC 82/2015
- Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor
- HG 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu toate modificările ulterioare
- Studiul de oportunitate
- Informații scrise, transmise de către Consiliul Județean Brăila
- Informații obținute în cadrul întâlnirilor cu Beneficiarul, respectiv ADI Eco Dunărea Brăila.
- Aplicația de Finanțare a proiectului "Sistem de Management Integrat al deșeurilor în județul Brăila"

Menționăm că, în cazul în care este necesară modificarea/actualizarea Regulamentului serviciului de salubritate aprobat, conform prevederilor legale, varianta finală și adoptată a acestuia va putea fi actualizată, în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă apărute ulterior, prin hotărâre a Consiliului Județean Brăila și a ADI Eco Dunărea Brăila.

2. REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

DISPOZIȚII GENERALE

Sectiunea 1 Domeniul de aplicare

Art.1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate al județului Brăila, respectiv activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor municipale, inclusiv administrarea și operarea Stației de transfer Insurăței, Administrarea și Operarea Stației de sortare și Stației TMB Vădeni, administrarea și operarea Depozitului ecologic Muchea, precum și Administrarea și Operarea Stației de sortare și a Depozitului de deseuri lanca (care va fi denumit în continuare *Serviciul*), înființat și organizat pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul județului Brăila.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic privind desfășurarea *Serviciului*, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea *Serviciului*, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator, având la bază următoarele acte normative:

- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată;
- Legea nr. 101/2006 a salubrității localităților, republicată;
- Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- HG 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu toate modificările ulterioare;
- Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la: proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea utilităților și echipamentelor din Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii *Serviciului*, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea *Serviciului* în cadrul unităților administrativ teritoriale ale județului Brăila, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Județean Brăila și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO DUNAREA Brăila (denumită în continuare ADI Eco Dunărea Brăila), pot aproba ulterior și alți indicatori de performanță sau condiții tehnice pentru *Serviciu*, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterile publice a acestora.

Art.2

(1) Prezentul regulament se aplică următoarelor activități ale *Serviciului*:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții

colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, respectiv compostarea individuală în gospodăriile din mediul rural a deșeurilor biodegradabile;

d) operarea/administrarea stației de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;

e) sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;

f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

g) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

h) administrarea depozitelor de deșeuri și/sau instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

i) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare.

Art.3

Modul de organizare și funcționare a Serviciului trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

a) protecția sănătății populației;

b) responsabilitatea față de cetățeni;

c) conservarea și protecția mediului înconjurător;

d) asigurarea calității și continuității Serviciului;

e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;

f) securitatea serviciului;

g) dezvoltarea durabilă.

Art.4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează, și în concordanță cu prevederile legale în domeniu (Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată în 2014 și Ordinul 82 /2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciilor de salubritate):

a) asociație colectivă care preia responsabilitatea producătorilor de ambalaje - operatorul economic prevăzut la art. 16 alin. (2) lit.b) din HG 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, licențiat conform Ordinului 2742/2011 pentru aprobarea Procedurii, criteriilor de autorizare, reautorizare, revizuire, avizare anuală, emiteri și anulare a licenței de operare, a procentajului minim de valorificare a deșeurilor de ambalaje preluate de la populație, a operatorilor economici în vederea preluării obligațiilor privind realizarea obiectivelor anuale de valorificare și reciclare a deșeurilor de ambalaje, precum și pentru aprobarea componentei și atribuțiilor comisiei de autorizare; acest operator are obligația să încheie contracte/parteneriate sau alte forme de colaborare, în condițiile

legii, la cererea autorităților executive ale unităților administrativ-teritoriale, cu acestea, pentru a asigura valorificarea deșeurilor de ambalaje colectate de la populație, în limita cantităților de ambalaje primare preluate prin contract ;

- b) *autoritate competentă de reglementare*** - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- c) *biodeșeuri*** – deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, curți și grădini (20.02.01), deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, restaurantelor, firmelor de catering ori din magazine de vânzare cu amănuntul, compatibile cu deșeurile provenite din unităților de prelucrare a produselor alimentare (20.03.02, 20.01.08);
- d) *compost*** - produs rezultat din procesul de tratare (aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile) colectate separat și supuse compostării;
- e) *compostare individuală*** – procesul de obținere a compostului în cadrul gospodăriilor populației;
- f) *colectare*** – strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare;
- g) *colectare separată*** - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;
- h) *depozit*** - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;
- i) *deșeu*** - orice substanță sau obiect, de care deținătorul îl aruncă, are intenția sau obligația să îl arunce;
- j) *deșeu biodegradabil*** - deșeu care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe (20.01.01, 20.01.08, 20.01.11, 20.01.25, 20.01.38, 20.02.01, 20.03.02, 20.03.04, 20.03.06), cum ar fi deșeuri alimentare ori de grădina și care pot fi valorificate material;
- k) *deșeu cu regim special*** - deșeu a cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- l) *deșeuri de ambalaje*** - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu (categoria 15.01) exclusiv deșeuri de producție;
- m) *deșeu menajer*** – deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa 2 la HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare
- n) *deșeu municipal*** – deșeuri menajere și similare (categoria 20), inclusiv fracțiile colectate separat;

- o) deșeuri periculoase** – orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase prevăzute în anexa 4 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- p) deșeuri periculoase menajere** – deșeuri cu proprietati periculoase, provenite din deșeurile menajere și similare (20.01.13*, 20.01.14*, 20.01.15*, 20.01.17*, 20.01.19*, 20.01.21*, 20.01.23*, 20.01.26*, 20.01.27*, 20.01.29*, 20.01.31*, 20.01.33*, 20.01.35*, 20.01.37*)
- q) deșeu reciclabil** – deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri (categoria 15.01, 20.01.01, 20.01.02, 20.01.10, 20.01.11, 20.01.38, 20.01.39, 20.01.40);
- r) deșeuri similare** – deșeuri provenite din activitati comerciale, din industrie si institutii care , din punctul de vedere al naturii si al compozitiei sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din productie, din agricultura si din activitati forestiere;
- s) deșeuri de echipamente electrice și electronice** - denumite în continuare DEEE - echipamentele electrice și electronice care constituie deșeuri conform prevederilor Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, inclusiv toate componentele, subansamblurile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deșeuri (20.01.23*, 20.01.35*, 20.01.36);
- t) deșeuri din productie**-deșeuri rezultate din activitati industriale, ce fac parte din categoria 03-14 din anexa 2 la HG 856/2002 cu completarile ulterioare.
- u) deșeuri din constructii provenite din locuinte**-deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora – (categoriile 17.01 – 17.09, 20.03.07)
- v) deșeuri reziduale** – deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile (20.03.01)
- w) deșeuri stradale** - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă (20 03 03);
- x) deșeuri voluminoase** - deșeuri solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului (20 03 07);
- y) deținător de deșeuri** - producătorul de deșeuri ori persoana fizică sau juridică ce se află în posesia acestora;
- z) eliminare** – orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie. O listă a operațiunilor de eliminare este prezentată în Anexa nr. 2 la Legea 211/2011, listă care nu este exhaustivă.
- aa) gestionarea deșeurilor** -colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;
- bb) pregătirea pentru reutilizare** - operațiunile de verificare, curățare sau valorificare prin reparare, prin care produsele ori componentele produselor care au devenit deșeuri sunt pregătite pentru a fi reutilizate fără nicio altă operațiune de pretratare

- cc) *indicatori de performanță* - parametri ai serviciului de salubritare, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;
- dd) *incinerare* - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de căldură, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- ee) *instalatie de incinerare* - orice instalatie tehnica fixa sau mobila si echipamentul destinat tratamentului al deseurilor, cu sau fara recuperarea caldurii de ardere rezultate, al carui randament energetic este egal sau mai mare decat minimul prevazut in anexa 3 la Legea 211/2011 republicata;
- ff) *licență* - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C, prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- gg) *operator salubritare* - operatorul economic căruia îi sunt delegate următoarele activități de salubritare: colectarea separata și transportul separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori; colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora; colectarea cadrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj sau catre instalatiile de neutralizare;
- hh) *Operator/i instalații de gestionare a deșeurilor* - operatorul/ii economic/i căruia/căroră îi sunt delegate următoarele activități de salubritare: operarea/administrarea statiilor de transfer pentru deseurile municipale si deseurile similare; sortarea deseurilor municipale si deseurilor similare in statiile de sortare; organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale; administrarea depozitelor de deseuri;
- ii) *prevenire* - măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:
- cantitatea de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;
 - impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației; sau
 - conținutul de substanțe nocive al materialelor și produselor.
- jj) *producător de deșeuri* - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri, producător de deșeuri sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;
- kk) *proiect* - reprezinta Proiectul de Sistem de management Integrat al Deseurilor pentru judetul Braila, finantat prin POS Mediu;
- ll) *reciclare* - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția inițială ori pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;
- mm) *reutilizare* - orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșeuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;

- nn) salubritate* - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- oo) sistem public de salubritate* - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- pp) sortare* - activitatea de separare pe sortimente și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;
- qq) stație de transfer* - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor colectate din aceeași localitate sau din localități distincte, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare sau la un depozit de deșeuri.
- rr) tratare* - operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;
- ss) tratare mecano-biologică* – operația de tratare a deșeurilor municipale colectate în amestec, prin care se reduce componenta biodegradabilă din aceste deșeuri și volumul de deșeuri rezultate fiind compusă dintr-o tratare mecanică preliminară, tratarea principală biologică și eventual o tratare mecanică ulterioară.
- tt) unitate de compostare individuală* – echipamentul specializat în care se desfășoară compostarea individuală în gospodăriile populației
- uu) utilizator* - persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.
- vv) valorificare* - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general. O listă a operațiunilor de valorificare este prezentată în Anexa nr. 3 la Legea 211/2011, listă care nu este exhaustivă.
- ww) Valorificare energetică* – recuperarea de energie prin tratarea termică a deșeurilor

Art.5

(1) *Serviciul* se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate al localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și utilaje specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte de colectare separată a deșeurilor și recipientele din dotarea acestora;
- b) unități de compostare individuale;
- c) stația de transfer și echipamentele, containerele, utilajele care o deservesc;
- d) construcții și instalații destinate sortării, neutralizării, valorificării și depozitării deșeurilor, precum și echipamentele, vehiculele și utilajele care le deservesc: stațiile de sortare, stația de tratare mecano-biologică, depozitele ecologice de deșeuri;
- e) baze de garare și întreținere ale autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;

Informațiile referitoare la sistemul de salubritate prin care va fi realizat *Serviciul* sunt detaliate în *Anexa 1* la prezentul Regulament.

Art.6

Operatorii serviciului trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță din caietele de sarcini și contractele de delegare a gestiunii *Serviciului*, aprobați de Adunarea Generală a Asociațiilor (AGA) ADI Eco Dunărea Brăila.

Sectiunea 2 Accesul la Serviciu

Art.7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul județului Brăila (excepție utilizatorii din orașul Făurei), au garantat dreptul de a beneficia de *Serviciul* de salubritate.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind *Serviciul*, la indicatorii de performanță ai *Serviciului*, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) *Operatorii Serviciului* sunt obligați ca, prin modul de prestare al activităților de salubritate, să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) *Operatorii Serviciului* sunt obligați să asigure continuitatea acestuia conform programului aprobat de Consiliul Județean Brăila și ADI Eco Dunărea Brăila, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractele de delegare a *Serviciului*.

Sectiunea 3 Documentația tehnică

Art.8

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură *Serviciul*, pe raza administrativ-teritorială a județului Brăila (excepție orașul Făurei).

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Prevederile prezentului regulament cu privire la modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice vor fi detaliate prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații componente ale sistemului de salubritate.

Art.9

(1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

- a) actele de proprietate și contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;

- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 - 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 - 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 - 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 - 4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 - 5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
 - 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
 - 7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
- q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu;

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

Art.10

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren, în cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

Art.11

(1) Consiliul Județean Brăila, deținător al întregului sistem de management integrat al deșeurilor, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată *Serviciul*, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință, la cererea autorităților de inspecție (Direcția Sanitar Veterinară, Garda de Mediu, Inspectoratul pentru situații de urgență, ANRSC etc).

(2) La încheierea activității, operatorii vor preda Consiliului Județean Brăila/ADI Eco Dunărea Brăila, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

Sectiunea 4 Indatoririle personalului operativ

Art.12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării *Serviciului*, având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit a unui echipament într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale,

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operatori, în procedurile proprii, în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor, echipamentelor, utajelor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor, echipamentelor și utilajelor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea Serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor, echipamentelor, utilajelor și procesului tehnologic.

Art.13

- (1) În timpul prestării *Serviciului*, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, echipamentelor, utajelor și a proceselor tehnologice, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.
- (2) Prestarea Serviciului trebuie realizată în astfel de condiții încât să asigure:
- a) Protejarea sănătății populației;
 - b) Protejarea mediului înconjurător;
 - c) Menținerea curăteniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
 - d) Conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșuri și reciclarea acestora;

ASIGURAREA SERVICIULUI ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE

Sectiunea 1 Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat,
fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

Art.14

(1) În cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Brăila (denumit în continuare SMID), pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale până la instalațiile de gestionare a deșeurilor (menționate în *Anexa 1* la prezentul Regulament) va fi desemnat *1 operator de salubritate*, care va opera în cele 3 zone de colectare (menționate, de asemenea, în *Anexa 1*) pe o durată de delegare a acestei activități de 12 ani.

(2) La data intrării în vigoare a prezentului Regulament de salubritate, toți operatorii de salubritate care mai operează în cele 3 zone de colectare, desemnați înaintea delegării operării serviciului de salubritate din cadrul SMID Brăila, în baza unor contracte de delegare a serviciului valabile, vor înceta aceste contracte. Operatorul desemnat la alin (1) va prelua operarea serviciului de salubritate în toate UAT-urile membre ADI Eco Dunărea Brăila.

Art.15

(1) În cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Brăila (SMID), pentru activitatea de operare/administrare a deșeurilor municipale în stația de transfer Insurăței, stațiile de sortare lanca și Vădeni, stația TMB Vădeni și depozitul conform lanca, va fi desemnat 1 operator (denumit în continuare operator instalații), pe o durată de delegare a acestei activități de 15 ani.

(2) Administrarea și operarea depozitului conform de la Muchea va fi realizată de operatorul actual SC TRACON SRL Brăila, în baza unui contract de delegare încheiat cu Consiliul Județean Brăila/ ADI Eco Dunărea Brăila.

Art.16

Următoarele categorii de deseuri municipale vor fi colectate separat de pe teritoriul județului Braila și transportate la stațiile/instalațiile de tratare stabilite în Strategia județeană cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate:

- a) Deseuri reziduale;
- b) Deseuri biodegradabile (menajere, din parcuri și grădini și din piețe);
- c) Deseuri reciclabile (hartie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deseuri de ambalaje;
- d) Deseuri periculoase din deseuri menajere;
- e) Deseuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

Art.17

Operatorii menționați la Art. 14 și 15 trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșuri care urmează să fie colectate/transportate;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente

Art.18

(1) Persoanele fizice și juridice producătoare de deșuri municipale trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații asigurate de autoritățile administrațiilor publice locale și amenajate, după caz, de acestea sau de operatorul de salubritate, prin sistemele propuse prin SMID și de operatorii de salubritate menționați la Art 14.

(2) Colectarea se va realiza separat, pe următoarele categorii de deșuri, în recipiente diferite, aferent fiecărui tip de deșeu sau de amestec de deșuri:

- a) deșuri reciclabile din hârtie/carton
- b) deșuri reciclabile din plastic și metal

- c) deșeuri reciclabile din sticlă
- d) deșeuri biodegradabile (deșeuri din piețe, deșeuri din parcuri și grădini, din deșeurile menajere), după caz
- e) deșeuri reziduale amestecate

(3) Deșeurile specifice predominant organice, acolo unde se colectează separat din piețele agroalimentare, se transportă de operatorul de salubritare, în vederea tratării, la stația TMB Vădeni (doar pentru Zona 1) . Pentru situațiile când colectarea acestor deșeuri nu se realizează separat, deșeurile din piețe vor fi colectate în amestec cu restul deșeurilor, fiind transportate pe depozitele conforme.

(4) Deșeurile specifice predominant vegetale, acolo unde se colectează separat din parcuri, grădini și cimitire se transportă, în vederea reciclării prin compostare, la stația TMB Vădeni (doar pentru Zona 1) . Pentru situațiile când colectarea acestor deșeuri nu se realizează separat, aceste deșeuri vor fi colectate în amestec cu restul deșeurilor, fiind transportate pe depozitele conforme.

(5) Deșeurile biodegradabile generate în gospodăriile din mediu rural vor fi tratate în vederea obținerii compostului în aceste gospodării, fiind interzisă evacuarea lor în sistemul de colectare al operatorului de salubritare; prin Proiect vor fi furnizate 41.008 unități de compostare individuale furnizate prin SMID. Aceste unitati de compostare vor fi amplasate in incinta gospodariilor la cel puțin 10 m de locuinte.

(6) Autoritățile administrațiilor publice locale, ADI Eco Dunărea și Consiliul Județean se vor preocupa de creșterea continuă a procentului gospodăriilor care vor composta la domiciliu deșeurile biodegradabile proprii.

(7) Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice depunerea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în recipientii de colectare a deșeurilor municipale.

(8) In cazul unitatilor sanitare si veterinare, operatorii de salubritare sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatori de salubritare, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unitatilor sanitare si din activitățile veterinare si/ori cercetari conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente ;
- g) deșeuri de amalgam de la tratamentele stomatologice

Colectarea si stocarea deseurilor prevazute la lit a)-g) se realizeaza în conditiile reglementate de legislatia specifica, aplicabila deseurilor medicale. Colectarea, transportul si eliminarea acestor tipuri de deseuri se realizeaza de catre operatorii economici autorizati in conditiile legii .

(9) Colectarea separată a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, altele decât cele menționate la alin (7), se va face prin sisteme separate față de cele de la art. 19, organizate de *operatorul de salubritate* desemnat. Este interzisă colectarea acestor deșeuri împreună cu deșeurile municipale nepericuloase menționate la alin (2). Colectarea se va realiza dupa un program stabilit la inceputul anului in puncte fixe. Atat programul de colectare cat si punctele de stationare a masinii vor fi comunicate cetatenilor din fiecare UAT la inceputul fiecarui an. Deseurile periculoase menajere colectate vor fi transportate si stocate temporar in spatiile special amenajate in acest scop. Preluarea, stocarea temporara, precum si tratarea si eliminarea deseurilor periculoase menajere se realizeaza in conditiile legii si ale Caietului de sarcini.

(10) Deșeurile agricole (de ex. gunoiul de grajd), rezultate din amenajări în gospodării particulare care nu se asimilează cu fermele zootehnice, se neutralizează prin compostare în amenajări proprii sau comune ale administrațiilor publice locale, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe. Deșeurile agricole nu fac obiectul SMID deci este interzisă eliminarea lor în recipienții prevăzuți pentru deșeurile municipale.

Art.19

(1) Colectarea deșeurilor menajere de la populație se face în recipiente adecvate (închise cu capac) astfel:

A. Colectarea deșeurilor reciclabile și biodegradabile

1. în mediul urban:

- zona de case
 - din poartă în poartă pentru plastic/metal - o pubelă de 120 l/gospodărie;
 - din puncte de precolectare fixe pentru hârtie/carton și sticlă – câte 1 container de 1,1 mc
 - compostarea individuala a deșeurilor biodegradabile (în lanca și Înșurăței) – 1073 bucati pentru fiecare localitate
- zona de blocuri cu mai puțin de 5 etaje
 - colectare din puncte de precolectare fixe la fiecare bloc – 3 containere de 1,1 mc (câte unul pentru hârtie/carton, sticlă și plastic/metal);
- zona de blocuri cu peste 5 etaje din municipiul Brăila
 - puncte de precolectare fixe la fiecare scară de bloc, prevăzute cu 3 containere de 1,1 mc (câte unul pentru hârtie/carton, sticlă și plastic/metal);

2. în mediul rural:

- colectarea din puncte de precolectare fixe (unul la 250 locuitori) – 3 containere de 1,1 mc (câte unul pentru hârtie/carton, sticlă și plastic/metal) - excepție Insula Mare a Brăilei;
- compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile – 1 unitate de compostare de minim 220 l / fiecare gospodărie .

B. Colectarea deșeurilor reziduale și mixte

1. în mediul urban:

- zona de case
 - colectare din poartă în poartă - 1 pubelă de 120 l/gospodărie;
- zona de blocuri cu mai puțin de 5 etaje
 - colectare din puncte de precolectare fixe la fiecare bloc - câte 2 containere de 1,1 mc
- zona de blocuri cu peste 5 etaje din municipiul Brăila
 - puncte de precolectare fixe la fiecare scară de bloc - în europubele de 240 litri amenajate în camerele speciale destinate colectării deșeurilor de la parterul blocurilor, în acest scop spațiul de colectare a deșeurilor de la fiecare etaj fiind închis și sigilat

2. în mediul rural:

- colectare din poartă în poartă - 1 pubela de 60 l/gospodărie

(3) Colectarea deșeurilor reciclabile din deșeurile menajere și a celor similare celor menajere trebuie să permită atingerea etapizată, până în 2020, a unui nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minim 60%. Astfel:

- până la sfârșitul anului 2016 – deșeurile reciclabile colectate separat vor atinge 20% din cantitatea de deșeuri totală de deșeuri colectate;
- până la sfârșitul anului 2018 – deșeurile reciclabile colectate separat vor atinge 40% din cantitatea de deșeuri totală de deșeuri colectate;
- până la sfârșitul anului 2020 - deșeurile reciclabile colectate separat vor atinge 60% din cantitatea de deșeuri totală de deșeuri colectate.

(4) Colectarea deșeurilor similare se va asigura de operatorul de salubritate desemnat în recipiente adecvate (închise cu capac) puse la dispoziție generatorilor, conform contractului de prestări-servicii, astfel încât să se asigure colectarea separată cel puțin a categoriilor de deșeuri prevăzute la art. 18 alin (2).

Colectarea deșeurilor similare de la instituțiile publice din județul Brăila se va asigura de operatorul de salubritate desemnat, în recipienți puși la dispoziție prin proiectul SMID, astfel încât să se asigure colectarea separată separată pe 3 fracții a deșeurilor reciclabile:

- Instituții publice cu 1-20 angajați – 1 pubelă de 240 l pentru deșeuri reziduale; 3 pubele de 240 l pentru deșeuri reciclabile (câte una pentru hârtie/carton, plastic/metal, sticlă)
- Instituții publice cu 21-75 angajați – 2 pubele de 240 l pentru deșeuri reziduale; 3 pubele de 240 l pentru deșeuri reciclabile (câte una pentru hârtie/carton, plastic/metal, sticlă)
- Instituții publice cu peste 75 angajați – 1 container de 1,1 mc pentru deșeuri reziduale; 3 pubele de 240 l pentru deșeuri reciclabile (câte una pentru hârtie/carton, plastic/metal, sticlă).

(5) Colectarea deșeurilor predominant vegetale, precolectate din zonele publice urbane (parcuri și grădini) se va realiza în recipienți adecvați, furnizați în cadrul Proiectului SMID Brăila astfel:

- a. in coșuri de gunoi de 50 litri amplasate pe alei – 10 coșuri la fiecare km
- b. in pubele de 240 litri – 4 pubele la fiecare hectar
- c. in containere de 1,1 mc pentru deșeuri biodegradabile din parcurile mici – 2 containere la fiecare hectar
- d. containere de 18 mc pentru deșeuri biodegradabile din parcurile mari – 3 buc in municipiul Brăila

(6) Colectarea deșeurilor din piețe se va realiza în recipiente adecvați puși la dispoziția administratorilor piețelor prin Proiectul SMID Brăila:

- a. in mediul rural – 3 pubele de 240 l – 2 pentru deșeuri biodegradabile și 1 pentru deșeuri reziduale;
- b. in mediul urban – 3 containere de 1,1 mc / 3000 mp piață – 2 containere pentru deșeuri biodegradabile și 1 container pentru deșeuri reziduale

(7) Deșeurile periculoase menajere colectate conform art. 18, alin (9), se vor transporta la stația de transfer Însurăței (pentru zona 3 Insurăței) și la stațiile de sortare Vădeni și Lanca (pentru zonele 1 și 2) pentru stocarea temporară în recipientii adecvați (furnizați în cadrul Proiectului SMID) amplasați în aceste locații (câte 2 containere de 18 mc/locație);

(8) Containerele și recipientii folosiți pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor, și al Ministerului Administrației și Internelor nr 1281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalitatilor de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale in scopul aplicarii colectarii selective.

(9) În vederea realizării activității de colectare, dacă este cazul, operatorul de salubritate care asigură activitatea de colectare și transport, va dota punctele de pre-colectare amenajate conform legii, cu recipiente de colectare suplimentare necesare. Costurile de achiziționare a recipientilor puși la dispoziția generatorilor de deșeuri (persoane fizice su juridice) vor fi incluse în tariful oferat pentru prestarea activității de salubritate.

Art.20

(1) Operatorul de salubritate, împreună cu administrațiile publice locale, au obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separata si transport separat al deșeurilor menajere si deșeurilor similare.

(2) Utilizatorii, persoane fizice sau juridice, vor beneficia de prestarea serviciului de salubritate de către operatorul de salubritate în baza contractului de delegare încheiat cu ADI Eco Dunărea Braila și a contractelor de prestare a serviciului de salubritate, încheiate în nume propriu de operatorii economici/instituții publice cu operatorul de salubritate desemnat.

(3) Autoritățile administrațiilor publice locale, împreună cu operatorul de salubritate, au obligația de a ține, la zi, evidența tuturor utilizatorilor, cu și fără contracte de prestare a serviciului de salubritate.

(4) Autoritățile administrațiilor publice locale membre în ADI Eco Dunărea Brăila vor institui taxe speciale în cazul prestațiilor de care beneficiază producătorii de deșeuri individuali fără contract și vor asigura decontarea lunară, direct din bugetul local, a contravalorii prestației efectuate de operatorul de salubritate la aceștia.

(5) Operatorii au obligația, în condițiile alin. (4), de a dota spațiile de colectare pentru toți producătorii de deșeuri, chiar dacă aceștia nu au contract de prestare a serviciului de salubritate încheiat.

Art.21

(1) Operatorul de salubritate desemnat va dota punctele de colectare amenajate conform legii, și populația (după caz), cu recipientii de colectare marcați conform art. 19, alin (8), astfel încât să asigure colectarea separată pe categoriile de deșeuri menționate la art. 18, alin. (2), precum și o capacitate de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați și frecvența de ridicare a fiecărei categorii de deșeuri, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numarul total de recipienti de colectare a deseurilor municipale va fi stabilit conform tabelului 2 din Standardul SR 13387: 1997-Salubritatea localitatilor. Deseuri urbane.Prescriptii de proiectare a punctelor de precollectare

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice, în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului, sau operatorului de salubritate, în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Spațiile exterioare puse la dispoziție de autoritățile administrației publice locale pentru punctele de pre-colectare, se amenajează astfel încât să permită amplasarea numărului necesar de recipienti care să asigure capacitatea de depozitare, corelată cu ritmicitatea de ridicare. Aceste spații vor fi împrejmuite și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctului de colectare pe domeniul public se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m (conform Ordinului Ministerului Sănătății nr 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației).

(7) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor, care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la canalizare.

(8) Operatorii vor urmări starea de etanșitate a recipientilor de colectare, urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

Art.22

(1) În cadrul Sistemului de Management Integrat al deșeurilor pentru județul Braila colectarea în containere și recipienti a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) Deseuri reziduale se colectează în recipienti de culoare gri/negru și sunt de tip :

1. Resturi de carne si peste, gatite sau proaspete;
2. Resturi de produse lactate (lapte, smantana, barnza, iaurt, unt, frisca);
3. Oua intregi;
4. Grasimi animale si uleiuri vegetale (in cazul in care nu se colecteaza separat) ;
5. Excremente ale animalelor de companie;
6. Scutece/tampoane;
7. Cenusa de la sobe (daca se ard si carbuni);
8. Resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. Lemn tratat sau vopsit;
- 10.Continutul sacului de la aspirator;
- 11.Mucuri de tigara;
- 12.Vesela de portelan/sticla sparta, geamuri sparte.

b) deseuri biodegradabile se colecteaza in unitati de compostare individuale (in mediul urban zonele de case și în mediul rural) si sunt de tipul:

- 1.resturi de fructe si de legume proaspte sau gatite;
- 2.resturi de paine si de cereale;
- 3.zat de cafea/resturi de ceai;
- 4.par si blana;
- 5.haine vechi din fibre naturale (lana, bumbac, matase)maruntite;
- 6.coji de oua;
- 7.coji de nuca;
- 8.cenusa de la sobe (cand se arde numai lemn)
- 9.rumegus, fan si paie;
- 10.resturi vegetale din curte (frunze, crengi si nuiele maruntite, flori);
- 11.plante de casa;
- 12.bucati de lemn maruntit;
- 13.ziare, hartie carton maruntit, umede si murdare.

c) deseuri reciclabile de tip hartie si carton, curate si maruntite, se colecteaza in recipiente de culoare albastra;

d) deseuri reciclabile din material de tip plastic si metal se stocheaza in recipiente de culoare galbena;

e) deseurile reciclabile din material de tip sticla se colecteaza in recipiente de culoare verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deseuri din materiale de tip portelan/ceramica.

Art.23

(1) Dupa colectare, deseurile menajere si deseurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare ;

(2) Este interzisa depozitarea deseurilor biodegradabile si a deseurilor reciclabile colectate separat.

Art.24

(1) Colectarea deșeurilor reciclabile, a celor reziduale (amestecate) , după caz, în funcție de sezon și de categoria utilizatorului, se realizează minim în conformitate cu următorul program:

a) în mediul urban

- zona de case – deșeuri reziduale – 1 dată/săptămână; plastic/metal – 4 ori/lună; hârtie/carton – 2 ori/lună; sticlă – 1 dată/lună;
- zona de blocuri – deșeuri reziduale – 5 ori/săptămână (dar fără a exista două zile consecutive în care să nu se colecteze deșeurile reziduale); plastic/metal – 4 ori/lună; hârtie/carton – 3 ori/lună; sticlă – 1 dată/lună
- zonele centrale, piețe agroalimentare, unități sanitare cu paturi, grădinițe, creșe, unități de alimentație și cazare - zilnic

b) în mediul rural

- deșeuri reziduale – 1 dată/săptămână; plastic/metal – 3 ori/lună; hârtie/carton – 2 ori/lună; sticlă – 1 dată/lună

(2) Intervalul între două colectări prevăzut la alin. (1) va fi stabilit cu acordul administrațiilor publice locale / ADI Eco Dunărea Braila, în caietul de sarcini.

(3) Colectarea separată a deșeurilor se va realiza la intervalul de timp stabilit de operator împreună cu Consiliul Județean Braila/ADI Eco Dunărea Brăila, în caietul de sarcini, în funcție de cantitățile colectate și de volumul recipientelor de colectare. Aceste intervale de timp se vor stabili astfel încât să nu existe posibilitatea amestecării în mașinile de colectare a două categorii de deșeuri.

Art.25

Colectarea deșeurilor municipale se face în următoarele moduri:

- a) colectarea ermetică în autovehicule de capacități diferite cu compactare/ fără compactare, după caz;
- b) colectarea în containere închise, conform art. 19;
- c) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

Art.26

(1) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(2) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(3) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(4) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara

autovehiculelor de transport. După golire recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(5) În cazul deteriorării unor recipiente și/sau al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(6) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat, chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(7) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și tariful pe care trebuie să îl plătească pentru colectarea acelor deșeuri.

(8) Operatorul de salubritate are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

(9) Operatorul de salubritate are obligația de a colecta toate deșeurile abandonate și în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeuri este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare, sunt suportate de către autoritatea administrației publice locale de pe raza căruia au fost ridicate. După identificarea producătorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale cât și sancțiunile contravenționale.

Art.27

Operatorul de salubritate desemnat, împreună cu Consiliul Județean Brăila și ADI Eco Dunărea Brăila, vor lua măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune.

Art.28

(1) Transportul deșeurilor, în funcție de proveniența acestora, se realizează numai de operatorul *Serviciului*, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierii deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de eșapament), și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare.

(3) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.

(7) Consiliile locale în colaborare cu ADI Eco Dunărea Brăila stabilesc intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, între orele 06⁰⁰-22⁰⁰; pe arterele care au un iluminat public corespunzător, se poate stabili și un alt interval de colectare, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale fiecărui operator la spațiile de colectare.

(8) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, fiecare unitate administrativ teritorială (UAT) va analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în interval orar 06⁰⁰-22⁰⁰ de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de precolectare.

(9) Intervalul de colectare al deșeurilor va trebui corelat cu intervalul de funcționare al instalațiilor din cadrul SMID (stația de transfer, stațiile de sortare, stația TMB, depozitele conforme).

(10) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălarea autovehiculelor vor fi transportate la stațiile de epurare a apelor uzate din județul Brăila.

Art.29

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care vor fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea *Serviciului* sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

Art.30

Dupa colectare, doar deșeurile municipale din zona 3 vor fi stocate temporar în stația de transfer Însurăței, de unde vor fi transferate în stația de sortare, respectiv depozitul conform de la lanca.

Deșeurile municipale colectate din zonele 1 Muchea și 2 Ianca, vor fi transportate direct la instalațiile de tratare/eliminare a deșeurilor existente în aceste zone.

Este interzisă încredințarea spre depozitare a deșeurilor valorificabile colectate separat la sursă.

Art.31

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri vor respecta prevederile Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, următoarele obligații cu prioritate:

- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;
- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;
- d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
- e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;
- f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

Art.32

Operatorul care asigură activitatea de colectare și transport al deșeurilor are și următoarele obligații:

- a) să asigure transportul separat a deșeurilor colectate separat de către generatori și de a nu amesteca aceste deșeuri;
- b) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deșeuri, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- c) să țină evidența și să raporteze lunar autorităților administrației publice locale / ADI Eco Dunărea și ANRSC cantitățile predate operatorului instalațiilor de deșeuri, pe fiecare tip de deșeu.
- d) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale
- e) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrațiilor publice locale și ADI Eco Dunărea Brăila.

Art.33

(1) Deșeurile voluminoase constau în deseuri solide de dimensiuni mari (mobilier, obiecte de uz casnic de folosință îndelungată, altele decât deseurile de echipamente electrice și

electronice; -covoare, saltele, deseuri textile, etc), care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

(2) Deșeurile voluminoase se vor colecta periodic, conform caietului de sarcini, și vor fi transportate de operatorul de salubritate care efectuează activitatea de colectare și transport al deșeurilor din cadrul *Serviciului*, la stațiile de sortare Vădeni și lanca (pentru zonele 1, respectiv 2), și la Stația de transfer Insurăței (pentru zona 3), în vederea stocării temporare în containere specifice amplasate în spații special amenajate de către operatorul instalațiilor.

(3) Colectarea periodică a deșeurilor se va realiza conform unui program întocmit și aprobat de UAT-uri și ADI Eco Dunărea Brăila și comunicat populației și operatorilor economici, în cadrul unor campanii de colectare de 4 ori pe an cu ajutorul unor unitati mobile de colectare. Stabilirea zilelor și intervalului orar de colectare va fi de așa natura încât detinatorii de deseuri voluminoase să poată preda aceste deseuri, iar operatorul serviciului de salubritate să se poată organiza astfel încât să poată asigura fluxul tehnologic de colectare, transport, sortare, depozitare deseuri sau materiale re folosibile sau valorificabile.

(4) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora, în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite în acest scop de ADI Eco Dunărea Brăila în colaborare cu UAT-urile pe raza cărora se realizează activitatea, și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile pot fi aduse de deținător în locurile stabilite de autoritatea administrației publice sau direct la mijlocul de transport la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(5) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorii *Serviciului* pot să stabilească o altă dată și oră decât cele aprobate de autoritatea administrației publice în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate cu capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(6) După terminarea acțiunii de colectare, operatorul serviciului de salubritate trebuie să igienizeze locul/locurile din care s-a realizat colectarea, prin măturare și spălare.

(7) În instalațiile menționate la alin (2) gestionarea deșeurilor va fi responsabilitatea operatorului acestor instalații. Deșeurile voluminoase vor fi sortate, iar materialele valorificabile vor fi transportate la agenți economici autorizați pentru valorificare/reciclare, restul deșeurilor fiind transportate la depozitele conforme de deșeuri.

Art.34

(1) Operatorul Serviciului trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și stocarea temporară la punctele de colectare;
- b) punctul de colectare;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat și transportate la instalațiile de deșeuri;

(2) Operatorul stației de transfer Insuratei, respectiv a instalațiilor de la Vădeni, Muchea și lanca trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) Cantitățile totale intrate în instalație
- b) cantitățile de deșeuri rezultate în urma sortării, pe sortimente;
- c) cantitățile de componente sau aparate întregi ce urmează a fi refolosite, cu denumirea lor;
- d) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri

Art.35

Deșeurile de echipamente electrice și electronice, deși fac parte din categoria deșeurilor municipale și colectarea lor de la gospodăriile particulare este în sarcina autorităților publice locale, vor fi gestionate prin alte sisteme decât serviciul de salubritate al localităților, stabilite de comun acord cu producătorii/importatorii de echipamente electrice și electronice sau terți care îi reprezintă, conform prevederilor legale în vigoare.

Sectiunea 2 Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

Art.36

Deșeurile care fac obiectul acestei secțiuni sunt deșeurile solide de construcții și demolări provenite din activitățile de reparații/modernizări/reamenajări interioare sau exterioare ale locuințelor. În mod uzual aceste deșeuri conțin beton, ceramica, caramizi, tigle, materiale pe baza de ghips, lemn, sticla, materiale plastice, metale. Materiale de izolație și altele de asemenea.

Art.37

(1) Deșeurile de construcții și demolări provenite de la populație din activitățile de reparații/modernizări/reamenajări interioare/exterioare ale locuințelor vor fi colectate de către operatorul de salubritate prin sisteme stabilite în caietul de sarcini;

(2) Deșeurile prevăzute la alin (1) vor fi gestionate de operatorul de salubritate în principal în vederea valorificării, astfel încât să fie respectate prevederile legale (Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, art. 17, alin (2) lit b).

(3) Deșeurile de construcții și demolări provenite de la populație (altele decât cele de la alin 1), se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate fie de către operatorul *Serviciului*, fie de alți operatori autorizați, în baza unui contract de prestări servicii, în instalațiile autorizate pentru valorificare/tratare/ eliminare a acestor deșeuri;

(4) Deșeurile provenite din sectorul economic din activitățile de construcții și demolări se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate fie de către operatorul *Serviciului* (în afara contractului de delegare), fie de alți operatori autorizați, în baza unui contract de prestări servicii, în instalațiile autorizate pentru valorificare/tratare/ eliminare a acestor deșeuri

(5) Colectarea se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea deșeurilor provenite din activitatea de construcții și demolări sau depozitarea lor în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(6) Transportul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(7) În cazul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

Art.38

(1) Deșeurile din construcții și demolări vor fi supuse proceselor de reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, în procent de minim 70% din masa cantităților de deșeuri nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări, conform prevederilor legale (Legea 211/2011, art. 17)

(2) Deșeurile din construcții și demolări vor fi tratate separat de deșeurile municipale.

(3) Deșeurile de construcții și demolări se vor elimina prin depozitare doar dacă nu au calitățile pentru a fi gestionate conform alin (1).

(4) Depozitarea deșeurilor de construcții și demolări în depozitelor ecologice Muchea și lanca va fi acceptată doar cu acordul Consiliului Județean Brăila, ADI Eco Dunărea Brăila și operatorului depozitului Muchea, și se realizează doar cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare și de normativele legale în vigoare.

Art.39

(1) Deșeurile care conțin azbest, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deșeuri și colectarea lor se realizează astfel încât să nu se degaje fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerelor în care se precolează deșeurile rezultate din construcții și demolări care au caracter periculos trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

Art.40

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al UAT-urilor sau Consiliului Județean Brăila.

Sectiunea 3 Operarea / administrarea stației de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare

Art.41

(1) Toate deșeurile municipale colectate separat, precum și cele reziduale amestecate colectate din zona de colectare 3, vor fi transportate de operatorul de salubritate desemnat în Stația de transfer Însurăței (capacitate 5000 t/an), pentru stocarea temporară și compactarea (doar a celor reziduale) în vederea transferării lor, la instalațiile de gestionare deseuri de la lanca.

(2) În stația de transfer Însurăței vor fi stocate temporar următoarele categorii de deșeurii municipale:

- deșeurile de hârtie/carton colectate separat
- deșeurile de plastic și metal colectate separat
- deșeurile de sticlă colectate separat
- deșeurile reziduale amestecate
- deșeurile stradale (colectate de operatori specializați alții decât *operatorul de salubritate*)
- deșeurile predominant vegetale din parcuri, grădini și cimitire
- deșeurii din piețe
- deșeurile periculoase menajere colectate separat
- deșeurile voluminoase

(3) Stocarea temporară în stația de transfer a deșeurilor biodegradabile și deșeurilor reziduale amestecate poate fi de maximum 24 ore.

(4) Durata de stocare temporară a celorlalte categorii de deșeurii va fi corelată cu frecvența de colectare a acestor deșeurii de la generatorii;

(5) La intrarea în stația de transfer Însurăței, toate deșeurile vor fi cântărite prin trecerea mașinilor peste cântar la intrarea și la ieșirea din locație.

(6) Se vor consemna în rapoartele operative zilnice ale stației următoarele:

- a) datele de identificare ale operatorilor care aduc deșeurii;
- b) datele de identificare ale fiecărei mașini care transportă deșeurii;
- c) categoria de deșeu pe care o transportă fiecare mașină și locul de generare al deșeurilor (localitatea sau generatorul)
- d) data și ora fiecărui transport;
- e) cantitatea de deșeu transportat cu fiecare mașină;
- f) locul de evacuare al deșeurilor în cadrul stației de transfer (datele de identificare ale containerului din stația de transfer în care sunt transferate deșeurile).

(7) Informațiile de la punctul (6) vor fi transmise și conducătorului vehiculului

(8) Accesul și deplasarea mașinilor în stația de transfer se va realiza prin indicatoare rutiere; accesul mașinilor care transportă fluxuri speciale de deșeurii (voluminoase, periculoase menajere) va fi menținut separat de al celorlalte mașini de transport;

(9) Operatorul stației de transfer va numerota, inscripționa și eticheta fiecare container cu numele categoriei de deșeu pentru care este destinat;

- (10) Se interzice amestecarea diferitelor categorii de deșeuri în același container (excepție deșeurile biodegradabile din deșeurile menajere, cele din pietre sau deșeuri vegetale);
- (11) Se interzice descărcarea oricăror categorii de deșeuri în altă parte decât direct în containerele de mare capacitate din stația de transfer;
- (12) În stația de transfer, deșeurile reciclabile vor fi transferate direct în containere de transport, restul deșeurilor fiind compactate în vederea transferului către depozitul lanca.
- (13) Operatorul stației de transfer va transporta deșeurile intrate în Stația de transfer numai la stația de sortare, respectiv depozitul conform din lanca, conform contractului de delegare a gestiunii *Serviciului*; excepție fac fluxurile speciale de deșeuri (voluminoase, periculoase din menajere) pentru care va încheia acorduri/ contracte de tratare/ eliminare cu operatorii economici autorizați pentru desfășurarea acestor activități
- (14) Livrarea deșeurilor din stația de transfer către instalațiile de deșeuri de la lanca se va realiza cu ajutorul mașinilor de transport containere;
- (15) Transportul se va efectua pe traseele cele mai scurte, cu respectarea legislației în vigoare privind transportul deșeurilor pe drumurile publice;

Art.42

(1) Operatorul stației de transfer va opera activitățile din stație conform caietului de sarcini și contractului de delegare a serviciului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Astfel, va asigura minim:

- a)** asigurarea unui program clar de funcționare al stației, în concordanță cu programul de funcționare a serviciului de salubritate a localităților și programul de funcționare al instalațiilor de deșeuri de la lanca;
- b)** în nici o situație nu poate refuza recepția unor deșeuri pentru care operatorul de colectare și transport este îndreptățit să le descarce în stația de transfer;
- c)** procedură de urgență în cazul suprasolicitării stației de transfer;
- d)** rezervă de containere goale pentru cca 20% din capacitatea zilnică de preluare;
- e)** evitarea formării de stocuri pentru fluxurile speciale de deșeuri;
- f)** condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din stație, dacă este cazul;
- g)** măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;
- h)** protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelelor de protecție.
- i)** planuri de inspecție și mentenanță a echipamentelor, utilajelor și instalațiilor care funcționează în stație
- j)** plan de monitorizare a factorilor de mediu: aer, ape de suprafață și subterane, sol
- k)** plan de intervenție pentru situații excepționale (accidente, poluări, incendii, etc)

(2) Spațiile din stația de transfer trebuie gestionate astfel încât să îndeplinească funcțional următoarele condiții:

- a)** să permită stocarea temporară a deșeurilor prevăzute la art. 41, separat, pe fiecare tip de deșeu sortat;

- b) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de spălare a roților;
- c) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă a depozitului fără riscul de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- d) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- e) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminozitatea necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- f) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;

(3) Stația de transfer Însurăței va fi operată de același operator care va asigura și transferul deșeurilor la instalațiile de deșeuri lanca, precum și operarea acestor instalații.

Art. 43

Se interzice deversarea apelor uzate care nu respectă caracteristicile impuse de operatorul de alimentare cu apă și de canalizare în emisari sau în rețeaua de canalizare a localităților.

Sectiunea 4 Sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare

Art. 44

(1) Pentru atingerea țintelor legale privind valorificarea și reciclarea ambalajelor și pentru reducerea cantităților de deșeuri eliminate pe depozit, deșeurile reciclabile colectate separat din deșeurile municipale trebuie sortate.

(2) Sortarea acestor deșeuri se va realiza în stația de sortare lanca, cu capacitatea de 5 000 tone/an și în stația de sortare Vădeni, cu capacitatea de 30.000 tone/an.

(3) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

(4) Operatorul stațiilor de sortare, împreună cu Consiliul Județean Brăila și ADI Eco Dunărea Brăila, va stabili modalitatea de predare și valorificare a materialelor recuperate.

(5) În vederea asigurării atingerii țintelor prevăzute pentru valorificarea, respectiv reciclarea deșeurilor de ambalaje generate de la populație, ADI Eco Dunărea Brăila și Consiliul Județean Brăila vor încheia contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu asociațiile colective care preiau responsabilitatea îndeplinirii obiectivelor, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare (Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, art. 59, respectiv HG 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, art. 16, alin. (12) și (13)).

(6) Operatorul stațiilor de sortare, împreună cu Consiliul Județean Brăila și ADI Eco Dunărea Brăila, vor lua măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la necesitatea preselecției și valorificării materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media scrisă și audiovizuală, broșuri, afișe, inclusiv în școli.

Art.45

Operatorul care asigura activitatea de sortare a deșeurilor are și următoarele obligații specifice:

- a) să folosească spațiile special amenajate pentru depozitarea temporară a deșeurilor, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să evite formarea de stocuri de deșeuri ce urmează să fie sortate, precum și de produse rezultate în urma sortării, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu față de vecinătăți;
- c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind functionarea acestora;
- d) să se îngrijească de depozitarea sau valorificarea energetică a reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

Art.46

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare trebuie să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru depozitarea temporară a materialelor reciclabile;
- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stația de epurare a apelor uzate din cadrul SMID Brăila (depozitul lanca) ;
- f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) să permită depozitarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu sortat;
- h) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă a stației fără riscul de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- i) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- j) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminozitatea necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- k) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;
- l) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

Art.47

Se interzice deversarea apelor uzate care nu respectă caracteristicile impuse de operatorul de alimentare cu apă și de canalizare în emisari sau în rețeaua de canalizare a localității.

Sectiunea 5 Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor municipale

Art.48

(1) Pentru atingerea țintelor obligatorii privind reducerea cantităților de deșeuri biodegradabile de la depozitare, precum și pentru respectarea prevederilor legale în vigoare privind biodeșeurile, acestea și deșeurile reziduale cu conținut de biodegradabil trebuie tratate, după caz, prin compostare și tratare mecano-biologică.

(2) Deșeurile biodegradabile colectate separat care vor fi supuse tratării prin compostare sunt:

- deșeurile vegetale din parcuri și grădini;
- deșeurile din piețe
- deșeurile organice din gospodăriile populației din mediul rural.

(3) Tratarea deșeurilor menționate la alin (2) se va realiza astfel:

- în unități de compostare individuale – pentru deșeurile organice provenite de la populația din mediul rural și de la populația din zona de case din Ianca și Insurăței; (populația va fi dotată prin Proiectul SMID Brăila cu 41.008 unități de compostare individuale, restul necesar fiind furnizate de operatorul de salubritate);
- în cadrul unui flux separat în stația de tratare mecano-biologică Vădeni

(4) În instalația TMB Vădeni, în cadrul fluxului de compostare se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul pe care se depune compostul. În cazul în care biodeșeurile colectate separat conțin substanțe periculoase, se interzice tratarea lor prin compostare, ele vor fi tratate pe fluxul TMB, reducerea fracției biodegradabile și depozitarea ulterioară la Muchea.

(5) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

Sectiunea 6 Maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

Art.49

(1) Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public la nivelul municipiului Braila;

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației, ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, Consiliul Local Municipal Brăila va stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice în cazul maturatului mecanizat. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități. De regulă, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operațiunilor de stropire, măturare și spălare va fi între orele 22,00-6,00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

- (3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.
- (4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe /în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în graficul Serviciului de salubritate din Municipiul Brăila, anexa la caietul de sarcini.
- (5) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.
- (6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.
- (7) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil / pe trotuare, pe o stradă / un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate este obligat să efectueze numai operațiile de salubritate manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.
- (8) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil / pe trotuare pe o stradă / un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii / tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.
- (9) Autoritatea Administrației Publice a Municipiului Brăila, prin administratorii rețelelor stradale din localitate, au obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubritate stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil / trotuare.

Art.50

- (1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.
- (2) Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.
- (3) Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcărilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scurmiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.
- (4) Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.
- (5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

- (6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuaruri, spații verzi ori altele asemenea.
- (7) Deșeurile stradale rezultate din activitatea de măturat, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

Art.51

- (1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de Autoritatea Administrației Publice a Municipiului Brăila, în funcție de condițiile meteorologice concrete.
- (2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.
- (3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

Art.52

- (1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.
- (2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.
- (3) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.
- (4) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicii de disconfort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.
- (5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie; date care vor fi comunicate și S.U.P.A.G.L. - Brăila.
- (6) Operatorul are obligația să anunțe Autoritatea Administrației Publice a Municipiului Brăila, despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.
- (7) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu aprobarea Autorității Administrației Publice a Municipiului Brăila.
- (8) Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

Art.53

- (1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de

canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea Autoritatii Administratiei Publice a Municipiului Brăila, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de Autoritatea Administratiei Publice a Municipiului Brăila.

Secțiunea 7 Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare

Art.54

(1) Deșeurile biodegradabile care vor fi supuse tratării mecano-biologice sunt deșeurile reziduale amestecate, provenite de la populație și agenți economici, și care conțin fracția biodegradabilă.

(2) Tratarea acestor deșeuri se va realiza în stația de tratare mecano-biologică Vădeni, cu capacitatea de 26.000 tone/an.

(3) Biodeșeurile colectate separat, conform art. 48, alin (2), sunt acceptate la stația de tratare mecano-biologică numai în celule special amenajate pentru producerea de compost.

(4) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de tratare mecano-biologică, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

Art.55

(1) Instalația de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deșeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.

(2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de valorificare/reciclare.

(3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire.

Art.56

Instalațiile de tratare biologică se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obțină compost și o fracție biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere ori transportată la depozitul conform.

Art.57

(1) Operatorul stației de tratare mecano-biologică are obligația de a monitoriza următorii parametri:

- a) Cantitatea și tipul de deșeurilor intrate în stație; cantitatea de deșeurii și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
- b) Tipul și cantitățile de deșeurii reciclabile generate pe amplasament;
- c) Cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;
- d) Cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

(2) Operatorul stației de tratare mecano-biologică va defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor / materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeurii reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

Art.58

Operatorul care asigură activitatea de tratare biologică a deșeurilor în stația TMB are și următoarele obligații specifice:

- a) să folosească spațiile special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să evite formarea de stocuri de deșeurii ce urmează să fie tratate biologic, de deșeurii rezultate în urma pretratării și tratării deșeurilor, precum și de produse rezultate în urma tratării deșeurilor (compost / material inert), care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu față de vecinătăți;
- c) să folosească, pentru pretratarea și tratarea biologică a deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
- d) să se îngrijească de depozitarea reziduurilor rezultate din procesul de tratare al deșeurilor.
- e) să se îngrijească de valorificarea compostului sau a materialului inert rezultat din tratarea deșeurilor

Art.59

Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare biologică trebuie să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru manipularea lor;
- b) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de degradare biologică;
- c) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stația de epurare a apelor uzate aparținând SMID Brăila;
- d) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- e) să permită depozitarea temporară, separată, a deșeurilor după fiecare etapă a procesului de tratare biologică;

- f) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă a stației fără riscul de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- g) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminozitatea necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- h) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiu;
- i) să fie prevăzute cu instalații de control și monitorizare a emisiilor atmosferice produse în instalații.

Art.60

Se interzice deversarea apelor uzate care nu respectă caracteristicile impuse de operatorul de alimentare cu apă și de canalizare în emisari sau în rețeaua de canalizare a localității.

Sectiunea 8 Administrarea depozitelor de deșeuri și a instalațiilor aferente acestuia

Art.61

(1) Depozitarea deșeurilor municipale și a celor similare este permisă astfel:

- Deșeurile provenite din zona 1 – la depozitul conform Muchea – capacitate totală de 1.668.000 mc, format din 4 celule de depozitare, din care prima celulă, cu capacitate proiectată de 434 000 mc, a fost exploatată din 2002 până în 2010. Din trimestrul III 2010, este în funcțiune celula nr. 2
- Deșeurile provenite din zonele 2 și 3 (excepție orașul Făurei) – la depozitul conform Lanca – capacitate totală de 248.526 mc, din care prima celulă (realizată prin Proiectul SMID Brăila) de 72.500 mc

(2) Depozitele de deșeuri menționate la alin (1) trebuie să fie amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare aplicabile depozitelor de deșeuri și pot funcționa numai după obținerea acordurilor și avizelor prevăzute de legislația privind protecția și conservarea mediului, igiena și sănătatea.

(3) Depozitul de deșeuri de la Muchea este administrat de SC TRACON SRL, în baza unui contract de delegare, pe o perioadă de 24 de ani, începând din 2002.

(4) Depozitul de deșeuri de la Lanca, va fi administrat de același operator care va opera și administra și celelalte instalații de gestionarea a deșeurilor (stația de transfer Insurăței, stațiile de sortare Lanca și Vădeni, stația TMB Vădeni).

Art.62

(1) Consiliul Județean Brăila și ADI Eco Dunărea Brăila, în coordonarea cărora funcționează *Serviciul*, stabilesc și aprobă strategia de dezvoltare a acestuia.

(2) Amplasarea și înființarea depozitului de deșeuri de la Lanca, precum și a stației de transfer Insurăței, s-a făcut ținând seama de prevederile Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor și ale Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.470/2004, precum și de Planul Regional și Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor, cu luarea în considerare modificărilor legislative ulterioare.

(3) Depozitul de deșeuri s-au înființat sub controlul și coordonarea Consiliului Județean Brăila pe terenurile aparținând domeniului public al orașului Ianca, încredințate spre administrare Consiliului Județean Brăila.

(4) Depozitarea deșeurilor gestionate de operatorii *Serviciului* se face exclusiv în depozitele menționate la alin (1) al art 61

(5) Exploatarea, controlul și monitorizarea pe timpul exploatării, precum și închiderea și urmărirea postînchidere a depozitului de deșeuri se va realiza conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

Art.63

(1) La înființarea depozitelor de deșeuri s-a ținut cont de:

- a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;
- b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
- c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;
- d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
- e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

(2) La proiectarea și realizarea depozitului de deșeuri s-au avut în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

- a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;
- b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate;
- c) colectarea apei contaminate și a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analiza amplasamentului depozitului și a deșeurilor care urmează să fie depozitate se stabilește că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;
- d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora. Această prevedere nu se aplică depozitelor pentru deșeuri inerte.

(3) Depozitul a fost amplasat și proiectat astfel încât să corespundă condițiilor necesare pentru prevenirea poluării solului, a apelor subterane sau a apelor de suprafață și să asigure o colectare eficientă a levigatului.

(4) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează datorită combinării unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se va realiza prin combinarea unei bariere geologice și cu o impermeabilizare la suprafață.

(7) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele subterane.

(8) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

Art.64

(1) Administrarea și exploatarea depozitelor se poate realiza numai de operatori licențiați de A.N.R.S.C. care trebuie să ia toate măsurile necesare prevenirii accidentelor și limitării consecințelor acestora.

(2) Depozitele de deșeuri pot fi administrate numai după autorizare conform legislației de mediu în vigoare.

Art.65

Operatorii care administrează depozitele de deșeuri trebuie să dețină autorizație eliberată de autoritatea competentă, care să prevadă cel puțin:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie eliminate pe depozitul de deșeuri;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri.

Art.66

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorii care administrează depozitele de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

- a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
- b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;
- c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
- d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

- a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției totale;
- b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
- c) cerințe sau limită privind gradul de biodegradabilitate a componentelor deșeurilor organice;
- d) limitări ale cantității de componente specificate, posibil dăunători/periculoși;
- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componente, posibil dăunători/periculoși;
- f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

(4) În funcție de categoriile de deșeuri nepericuloase care sunt admise pe fiecare depozit ecologic, și prevăzute în autorizația de mediu a operatorului depozitului, pentru acceptarea lor pe celula de depozitare vor fi respectate procedurile de acceptare prevăzute în legislația privind depozitarea deșeurilor.

(5) *Operatorul de salubritate*, care prestează activitățile de colectare și transport al deșeurilor municipale va depune aceste deșeuri numai la cele 2 depozite din județul Brăila, indicate în acordul/autorizația de mediu, conform contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

Art.67

(1) În vederea transferării la depozitele menționate la art. 61, alin (1), operatorii care prestează activitatea de transport al deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Operatorii care realizează activitatea de colectare și transport al deșeurilor trebuie să aibă o evidență strictă a deșeurilor pe care le colectează, pe utilizatori și să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeurilor transportate .

Art.68

Operatorii care administrează depozitele de deșeuri trebuie:

- a) să accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizația integrată de mediu, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de Consiliul Județean Brăila;
- b) să supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
- c) să exploateze la parametri proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
- d) să execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
- e) să nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

Art.69

Pentru exploatarea depozitelor de deșeuri, operatorii care asigură activitatea de administrare trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- a) categoria depozitului de deșeuri;
- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
- c) gradul de pregătire a depozitului pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
 1. tipurile și cantitățile de deșeuri evacuate;
 2. rezultatele programului de monitorizare;

3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;

e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate ca obligatorii, efectuate în laboratoarele de specialitate.

Art.70

(1) Depozitul de deșeuri Muchea este un depozit clasa „b”, pentru deșeuri nepericuloase, având o capacitate totală de depozitare a deșeurilor de 1.668.000 mc, fiind planificat a funcționa pe o perioadă de 24 de ani.

(2) In depozitul pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate următoarele tipuri de deșeuri:

- Deșeurile mixte (colectate neseplat din Insula Mare a Brăilei)
- Refuzul stației de sortare Vădeni
- Refuzul din pre-tratarea deșeurilor în cadrul stației de tratare mecano-biologică Vădeni și de la rafinarea materialului inertizat
- Deseuri reziduale din zona 1 care depășesc cantitativ capacitatea stației de tratare mecano-biologica Vădeni;
- Material inertizat rezultat din tratarea biologică a deșeurilor, care nu are calitățile pentru a fi valorificat în agricultură – ca material de acoperire al straturilor de deșeuri
- Deșeurile stradale din zona 1 Muchea
- Deșeuri reziduale din parcuri și grădini, piețe din zona 1
- Nămoluri de la stațiile de epurare orășenești (în cantitate și de calitate prevăzută de reglementările legale în vigoare)
- Alte deșeuri care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare și se regăsesc pe lista de deșeuri admise din Autorizația integrată de mediu

(3) Cheltuielile cu exploatarea și cele estimate pentru închidere și operațiile postînchidere pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeuri autorizate a fi depozitate.

Art.71

(1) Depozitul de deșeuri lanca este un depozit clasa „b”, pentru deșeuri nepericuloase, având o capacitate totală de depozitare a deșeurilor de 248.526 mc, fiind planificat a funcționa pe o perioadă de 26 de ani.

(2) In depozitul pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate următoarele tipuri de deșeuri:

- Deșeuri reziduale colectate de la populație și similare din zonele 2 și 3;
- Refuzul stației de sortare lanca;
- Deșeurile stradale din zonele 2 și 3;

- Deșeuri din parcuri și grădini, piețe din zonele 2 și 3;
- Alte deșeuri care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare și se regăsesc pe lista de deșeuri admise din Autorizația integrată de mediu

(3) Cheltuielile cu exploatarea și cele estimate pentru închidere și operațiile postînchidere pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeuri autorizate a fi depozitate.

Art.72

(1) Depozitele de deșeuri trebuie administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

(2) La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;
- b) În cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile interioare amenajate ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;
- c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;
- d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelelor de protecție.

Art.73

(1) Operatorul care asigură administrarea și operarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punct de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice cel puțin următoarele:

- a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;
- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
- c) dacă deșeul provine de la o stație de sortare și elementele de identificare ale acestuia;
- d) data și ora fiecărui transport;
- e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

Art.74

(1) În depozitul de deșeuri se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitul de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

Art.75

Următoarele deșeuri nu sunt acceptate în vederea depozitării:

- a) deșeuri lichide;
- b) deșeuri care, în condițiile existente în depozit, sunt explozive, corozive, oxidante, inflamabile sau puternic inflamabile;
- c) deșeurile provenind din spitale sau alte medii clinice, medicale sau veterinare, care sunt definite ca infecțioase conform normativelor în vigoare;
- d) orice alt deșeu periculos;
- e) anvelope uzate întregi, cu excepția anvelopelor utilizate ca material de construcție în depozit;

Sectiunea 9 Colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare

Art.76

Consiliile locale de pe raza județului Brăila sunt responsabile de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a localității, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare.

Art.77

(1) Operatorul de salubritate are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și de a le preda unităților de ecarisaj care sunt abilitate pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a localității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop, care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

Art.78

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum 2 ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor

economici sau ai instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

Art.79

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

Art.80

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

Art.81

Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

Art.82

(1) Operatorul de salubritate are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

(2) În cazul în care operatorul de salubritate realizează neutralizarea cadavrelor de animale de pe domeniul public/ deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, șarja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

(3) Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Sectiunea 1 Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

Art.83

(1) Operatorii *Serviciului* vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deșuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a deținătorilor de deșuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu conștientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a problemei deșeurilor.

(3) Autoritățile administrației publice locale au obligația să înființeze sisteme de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv în toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

Art.84

(1) Drepturile și obligațiile operatorilor *Serviciului* se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) regulamentului serviciului de salubritate;
- b) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- c) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

Art.85

Operatorii *Serviciului* au următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifelor aprobate de AGA ADI Eco Dunărea Brăila, Consiliul Județean și autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C;

b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c) să solicite ajustarea tarifelor în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

d) să propună modificarea tarifelor aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual ;

e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;

f) să aplice la facturare tarifele aprobate de Consiliul Județean Brăila și AGA ADI Eco Dunărea Brăila, în numele și pe seama UAT-urilor;

g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;

h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art.86

Operatorii *Serviciului* au următoarele obligații:

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea *Serviciului* conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării *Serviciului* și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării *Serviciului* sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e) să furnizeze Consiliului Județean Brăila/ ADI Eco Dunărea Brăila și UAT-urilor, respectiv A.N.R.S.C, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează *Serviciul*, în condițiile legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze *Serviciul* la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de precollectare și domeniul public;
- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
- k) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local, pe baza taxelor speciale instituite în acest sens.
- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în Caietul de Sarcini al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul regulament;
- o) să verifice starea tehnică a mijloacelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- p) să factureze serviciile prestate la tarife legal aprobate;
- q) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;

r) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

s) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare.

Sectiunea 2 Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art.87

(1) Au calitatea de utilizatori ai *Serviciului de salubritate* comunitățile locale componente ale ADI Eco Dunărea, precum și persoanele fizice, operatorii economici și instituțiile publice, definiți potrivit Legii serviciilor comunitare de utilitate publice.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Art.88

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, *Serviciul*, în condițiile contractului de delegare /contractului de prestare a serviciului;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de delegare/ contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și ADI Eco Dunărea Brăila orice deficiențe constatate în sfera *Serviciului* și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității *Serviciului*;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind *Serviciul*, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, ADI Eco Dunărea Brăila, Consiliul Județean Brăila, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul *Serviciului*;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

h) să li se presteze *Serviciul* în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau Consiliului Județean Brăila, ADI Eco Dunărea Braila, autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

k) să fie dotați de operator în condițiile prezentului Regulament cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;

l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

Art.89

Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractelor de delegare/contractului de prestare a *Serviciului*;

b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de delegare /prestare a *Serviciului*;

c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

d) să execute operațiuni de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale și ADI EcoDunărea Braila

e) să colecteze separat pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate numai în locurile special amenajate;

f) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;

g) să accepte limitarea temporară a prestării *Serviciului* ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

h) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

i) să încheie contracte pentru prestarea uneia dintre activitățile *Serviciului* menționate la art. 2 numai cu operatorul care are dreptul să presteze astfel de activități în aria teritorial-administrativă în care se află utilizatorul;

j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă sunt amplasați pe proprietatea acestuia (agenți economici, instituții publice, gospodării individuale);

k) să execute operațiunea de deversare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;

l) să nu introducă în recipientele de colectare deșeuri din alte categorii decât cele menționate pe recipient;

m) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); operatorul de salubritate se va îngriji de salubritatea spațiilor aflate pe domeniul public al administrațiilor publice locale;

- o) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau spălarea autovehiculelor;
- p) să nu arunce deșeuri municipale și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în coșurile de hârtii amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;
- q) să depoziteze hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor, în parcuri și alte asemenea locuri;
- r) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- s) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

Art.90

- 1) Contracte de prestari servicii de salubritate se pot incheia intre operatorul de salubritate și institutii, agentii economice, comerciale, dar și persoane fizice (pentru deșeurile de construcții-demolări și deșeuri voluminoase colectate la cerere).
- 2) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligația de a menționa în contract categoriile de deșeuri și cantitățile estimate care urmează a fi colectate.
- 3) In cadrul contractelor incheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele si tarifele legale, valabile la data incheierii acestora. De asemenea se vor face trimiteri si la actele normativele care trebuie respectate din punct de vedere al protectiei mediului si al sanatatii publice
- 4) Contractele de prestari servicii se vor incheia cu urmatoarele categorii de utilizatori:
 - a) proprietari de gospodarii individuale/asociatii de proprietari/locatari pentru colectarea si transportul deseurilor de constructii si a deseurilor voluminoase (la cerere);
 - b) operatori economici pentru colectarea si transportul deseurilor similare;
 - c) institutii publice pentru colectarea si transportul deseurilor similare.
 - d) primării pentru colectarea și transportul deșeurilor stradale, deșeurilor din parcuri si grădini, deșeuri abandonate pe domeniul public și cadavrele de animale de pe domeniul public

Art.91

- (1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deșeurile menajere si similare, operatorul împreună cu ADI Eco Dunărea Brăila și UAT-urile vor stabili pe bază de măsurători, compozitia si indicii de generare a acestor deseuri, pe categorii de deseuri si tipuri de material
- (2) Pentru deșeurile similare, provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de

depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.

(3) Determinarea cantităților de deșuri primite în stația de transfer/stațiile de sortare/stația TMB/ depozite se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deșeurile generate cu caracter periodic, sau care se colectează prin aportul voluntar al deținătorilor (de ex: deșeurile voluminoase, deșeurile periculoase menajere, deșuri abandonate, deșuri din servicii suplimentare etc.), operatorii vor stabili cu ADIED modalitatea de determinare a cantității acestor deșuri, regula fiind de determinare a cantităților prin cântărire.

5) Pentru deșeurile de construcții provenite de la populație determinarea volumului acestora se va face estimativ.

(6) Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, a volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.

Art.92

(1) Reprezentanții ADI Eco Dunărea Brăila / autorităților administrației publice locale vor controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, ADI Eco Dunărea Brăila /autoritățile administrației publice locale aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorii, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

Art.93

Modalitățile de determinare a cantităților, cât și modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, întocmită de operatori de comun acord cu ADI Eco Dunărea și CJ Brăila, fiind aprobată și de ANRSC.

Indicatori de performanță și de evaluare a Serviciului

Art.94

(1) Consiliul Județean Brăila, Consiliile Locale și ADI Eco Dunărea Brăila, după caz, stabilesc și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai *Serviciului* și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare după dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai *Serviciului* se precizează în caietele de delegare a activităților de salubritate, precum și în contractele de delegare a gestiunii.

(3) Consiliul județean Brăila, Consiliile locale și ADI Eco Dunărea Brăila sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea tintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(4) Consiliul județean Brăila / ADI Eco Dunărea Brăila aplică penalități contractuale operatorilor *Serviciului* în cazul în care aceștia nu prestează *Serviciul* la parametrii de

eficiență și calitate la care s-au obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai *Serviciului*.

Art.95

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea *Serviciului* cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și tintelor pentru care Consiliul Județean Braila și ADI EcoDunarea Braila sunt responsabile;
- c) prestarea *Serviciului* pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Art.96

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea *Serviciului*;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea *Serviciului* pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe *Serviciului* -informare, consultanță.
- h) atingerea tintelor privind gestionarea deșeurilor.

Art.97

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorii *Serviciului* trebuie să asigure :

- a) gestiunea *Serviciului* conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare. ;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeurii;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Art.98

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale județene, locale, ADI Eco Dunărea Brăila, precum și A.N.R.S.C, au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru Serviciu;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

Dispoziții tranzitorii și finale

Art.99

(1) Prezentul regulament a fost elaborat și adoptat, cu respectarea prevederilor regulamentului-cadru, aprobat prin Ordinul ANRSC 82/2015, a Legii 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților (republicată în 2014) și a Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, în funcție de particularitățile județene și de interesele actuale și de perspectiva, ale județului Brăila.

(2) Indicatorii de performanță sunt aprobați de consiliile locale, AGA ADI Eco Dunărea Brăila și Consiliul Județean Brăila.

Art.100

(1) Contravențiile în domeniul serviciului de salubritate din județul Brăila, atât pentru utilizatori, cât și pentru operatori, și cuantumul amenzilor aplicate sunt cele prevăzute în:

- Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată
 - Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată în 2014
 - OUG 196 din 22 decembrie 2005(*actualizata*) privind Fondul pentru mediu
 - Hotărârile Consiliilor Locale și ADI Eco Dunărea Brăila, respectiv Consiliul Județean Brăila.
- Contractele de delegare a gestiunii activitatilor de salubritate.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale se face de către persoanele imputernicite din cadrul activitatilor administrației publice locale, Consiliul Județean Braila si ADI EcoDunarea Braila.

(3) La constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale sunt aplicabile prevederile OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

5) ADI Eco Dunărea va monitoriza, conform Statutului său, executarea contractelor de delegare, va urmări îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operatori (mai ales în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea serviciilor furnizate utilizatorilor) și va aplica, unde este cazul, penalitățile contractuale.

Art.101

Serviciul public de salubritate în județul Brăila, se prestează în baza contractelor de delegare a gestiunii acestui *Serviciu* atribuite în urma câștigării licitațiilor publice și aprobate prin hotărârea AGA ADI Eco Dunărea Brăila și hotărâri ale fiecărui Consiliu Local implicat, respectiv hotărârea Consiliului Județean Brăila .

Art.102

Contractul de delegare a gestiunii activităților de depozitare a deșeurilor din municipiul Brăila, încheiat între municipiul Brăila și SC Tracon SRL va fi amendat prin act adițional, care va stipula:

- a) Caracterul de depozit regional, având condiții de exploatare a depozitului conform prezentului Regulament
- b) Extinderea ariei de deservire a depozitului la toate localitățile arondate zonei 1 de colectare
- c) Monitorizarea de către ADI Eco Dunărea a modului în care operatorul va executa acest contract
- d) Includerea indicatorilor de performanță, pe baza cărora operatorul va fi monitorizat.

Art.103

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin hotărâre a Consiliului Județean Brăila și a ADI Eco Dunărea Brăila.

ANEXA 1 Componentele Sistemului de Salubritate

Conform Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor, județul Brăila va fi împărțit în 3 zone de colectare, aferente facilităților de gestionare a deșeurilor existente sau care se vor face prin proiect și anume:

-zona 1 -cuprinde municipiul Brăila (180.302 locuitori) și comunele (35.007 locuitori): Cazasu, Chișcani, Frecăței, Gemenele, Marasu, Maximeni, Romanu, Salcia Tudor, Scorțaru Nou, Siliștea, Tichilești, Tudor Valdimirescu, Vădeni

Este deservită de depozitul existent de la Muchea, stația de sortare deșeurilor reciclabile și stația de tratare mecano-biologica de la Vădeni;

-zona 2 - cuprinde orasul Ianca (10.343 locuitori) și comunele (48.576 locuitori): Bordei Verde, Cireșu, Galbenu, Grădiștea, Gropeni, Jirlău, Mircea Vodă, Movila Miresii, Racovița, Râmnicelu, Surdila Gaiseanca, Surdila Greci, Sutești, Traian, Ulmu, Unirea, Vișani.

Este deservită de depozitul conform de deșeurii menajere și stația de sortare deșeurilor reciclabile Ianca;

-zona 3 – cuprinde orasul Însurăței (6.528 locuitori) și comunele (36.864 locuitori): Bărganul, Berteștii de Jos, Ciocile, Dudești, Roșiori, Stăncuța, Tufești, Victoria, Viziru, Zăvoaia

Este deservită de stația de transfer Însurăței.

În figura de mai jos sunt prezentate zonele de colectare cu investițiile existente și cele care vor fi realizate prin proiectul POS Mediu:

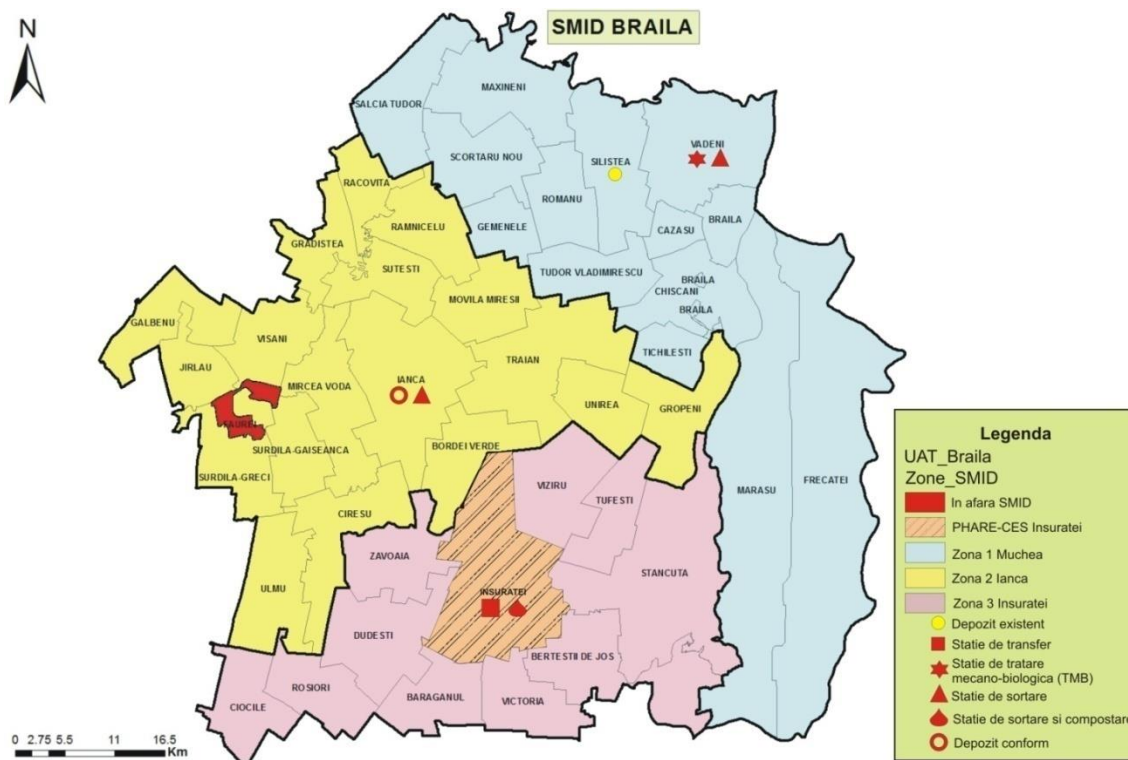


Figura Zonele de colectare în județul Brăila, investițiile existente și cele care vor fi realizate prin POS Mediu.

Sistemul de management Integrat al Deșeurilor în județul Brăila va fi implementat cu ajutorul unor investiții realizate prin POS Mediu și investiții realizate prin bugetul local sau puse în sarcina viitorului operator de salubritate.

Investițiile prioritare ce sunt finanțate prin proiect

Investitiile acopera:

- echipamente pentru colectarea separată a deșeurilor menajere;
- stația de transfer a deșeurilor;
- stații de sortare a deșeurilor reciclabile ;
- depozit conform de deșeuri;
- instalații pentru tratarea deșeurilor;
- compostarea individuală a deșeurilor;
- echipamente pentru colectarea fluxurilor speciale;
- închiderea depozitului neconform de la lanca.

Echipamente pentru colectarea separată a deșeurilor municipale

Sunt asigurate prin Proiectul SMID Brăila, echipamente de colectare separată atât pentru deșeuri reziduale cât și pentru deșeuri reciclabile, atât pentru populație cât și pentru instituții publice, astfel:

Recipienți de colectare deșeuri menajere reziduale:

- 43.892 pubele de 120 litri pentru colectarea deșeurilor din mediul urban-case
- 41.008 pubele de 60 litri pentru colectarea deșeurilor din mediul rural
- 1798 containere de 1,1 mc pentru colectarea deșeurilor din mediul urban – blocuri cu 4 etaje
- 3375 pubele de 240 l pentru colectarea deșeurilor din mediul urban – blocuri cu peste 5 etaje

Recipienți de colectare deșeuri menajere reciclabile:

- 2646 containere de 1,1 mc pentru hârtie și carton în mediul urban și rural
- 2646 containere de 1,1 mc pentru sticlă în mediul urban și rural
- 43.893 pubele de 120 l pentru plastic metal în mediul urban – case
- 1768 containere de 1,1 mc pentru plastic/metal în mediul urban – blocuri și mediul rural

Unități de compostare individuale a deșeurilor biodegradabile:

- 41.008 unități de minim 220 l

Recipienți de colectare separată a deșeurilor similare în instituțiile publice:

- 649 containere de 1,1 mc pentru deșeuri reziduale

- 3026 pubele de 240 litri pentru deșeuri reziduale, hârtie/carton, plastic/metal, sticlă
- 2388 pubele 120 l pentru hârtie/carton, sticlă, plastic/metal

Recipienți de colectare separată a deșeurilor din piețe agroalimentare:

- 84 containere de 1,1 mc pentru deseuri biodegradabile și reziduale în mediul urban
- 105 pubele de 240 litri pentru deșeuri biodegradabile și reziduale în mediul rural

Recipienți pentru colectarea deșeurilor din parcuri și grădini în mediul urban:

- 29 containere de 1,1 mc
- 123 pubele de 240 litri
- 330 de coșuri de gunoi stradal de 50 litri (pentru aleile din parcuri)
- 3 containere de 18 mc pentru deșeuri verzi voluminoase

Recipienți pentru deșeuri stradale:

- 2478 coșuri de gunoi stradale de 50 l
- 648 pubele de 240 litri deșeuri măturate manual sau mecanizat

Stația de transfer a deșeurilor la Însurăței

În cadrul stației de transfer Însurăței se va realiza atât preluarea deșeurilor reziduale, cât și a deșeurilor reciclabile; deșeurile reziduale vor fi compactate; deșeurile reciclabile nu vor fi compactate, deoarece ajută la sortarea mai ușoară a lor în stația de sortare de la lanca ;

Stația de transfer Însurăței va fi automata, cu o capacitate de 5.000 tone/an, deșeurile vor fi descarcate la partea superioară printr-o palnie de alimentare. Stația mai are în componența o linie de compactare cu cap fix de presare (90 mc/h). Sistemul de siftare este prevăzut cu 3 containere și alte 3 de rezerva. Operarea stației de transfer va fi făcută de 6 angajați care vor lucra într-un singur schimb de 8 ore.

Ca și zone funcționale, stația de transfer Însurăței cuprinde:

- zona de transfer a deșeurilor;
 - zona de cântărire a autocamioanelor, cântar și zona de circulație și manevra a autocamioanelor, platforma betonată ;
 - rampa de acces autocamioane (312 mp);
 - sistem de compactare a deșeurilor prevăzut cu cap fix de presare și sistem de siftare a containerelor cu 3 containere ;
 - clădire administrativă (container personal);
 - bazin apă potabilă și stație de pompare a apei;
 - container grup sanitar ;
 - bazin etans vidanjabil ape uzate (3,5 mc).
- zona de retenție a apelor pluviale din incinta care cuprinde:
 - separator de hidrocarburi prevăzut cu filtru coalescent;

-bazin de retentie ape pluviale (589 mc)- Apa pluviala de pe platforma betonata colectata, utilizata ulterior pentru stropirea spatiilor verzi.

- zona conexă cuprinde:
 - zona postului de transformare (25 mp);
 - zona stației de combustibili;
 - parcare personal;
 - zona de depozitare containere (6 containere de 24 mc, 2 containere de 18 mc pentru deșeuri voluminoase);
 - perdea vegetala 1200 mp;
 - zona libera innierbata.
- Poarta de acces și imprejmuire-bordura 380 ml și gard 320 ml.
- Vehicule lung curier pentru transportul containerelor către depozitul lanca – 4 buc

Stații de sortare a deșeurilor

Deșeurile reciclabile colectate pe trei fracții (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă) de la populație și operatori economici, institutii publice vor fi sortate în cele două stații de sortare prevăzute a fi realizate în cadrul Proiectului:

a). Stația de sortare de la lanca – Stația de sortare lanca va gestiona deșeurile reciclabile generate în zona 2 și zona 3, având o capacitate de 5000 tone/an; aici vor fi sortate atât deșeurile reciclabile menționate, precum și deșeurile voluminoase (în vederea valorificării în principal a lemnului); sortarea deșeurilor este în principal manuală, fiind prevăzut și un separator magnetic (pentru deșeurilor feroase); după sortare, deșeurile reciclabile sunt, după caz, balotate sau mărunțite (sticlă) în vederea valorificării în instalații autorizate;

Caracteristicile tehnice ale stației de sortare lanca sunt următoarele:

- grad mediu de mecanizare;
- input deșeuri reciclabile transportate de la Însurăței, în containere de transport lung, sau cu autospeciale din zona 2 lanca;
- îndepărtarea materialelor ce pot afecta funcționarea instalației de sortare, refuzul selectat se depozitează în containere;
- deșeurile reciclabile rămase după prima selectare se încărca prin împingere cu un minitractor cu lamă în cuva de alimentare;
- sistem de alimentare cu șnec pentru alimentarea benzii elevatoare, prevazută cu praguri și asigură preluarea deșeurilor reciclabile de la cota -1,5 și deversarea la cota + 5 în cuva desfăcătorului de saci, banda de sortare;
- sistem de deferare magnetică sau electromagnetă cu bandă și un container de colectare;
- selectarea manuală pe bandă, depozitarea fracției selectate sub estacada benzii de selectare în containere prevazute cu roți;

-transport la presa de balotare;

-banda de sortare va avea refuz de sortare într-o ghenă ce alimentează un buncăr de refuz;

-refuzul preluat din buncăr și transportat prin intermediul unei benzi elevatoare și deversat în sistemul de compactare ce alimentează containerele speciale de transport la depozitare finală;

-baloții realizați se depun în spații special amenajate;

-descărcarea containerelor în presa de balotare se face automat;

-transportul baloților se face cu motostivuitoare cu brațe apucătoare.

Pentru stocarea temporară a fluxurilor speciale de deșuri în stația de sortare lanca au fost prevăzute prin proiect achiziționarea de containere, după cum urmează:

- containere de 18 mc pentru deșuri periculoase (câte 2 în fiecare stație de sortare)
- containere de 18 mc pentru deșeurile voluminoase (câte 2 în fiecare stație de sortare, precum și în stația de transfer Însurăței).

Regimul de funcționare: -funcționare 260 zile/an;

- 1 schimb de 8 ore din care 1 oră curățenie;

-personal necesar 21;

b). Stația de sortare de la Vădeni – cu capacitate de 30.000 tone/an; aici vor fi sortate atât deșeurile reciclabile menționate, precum și deșeurile voluminoase (în vederea valorificării în principal a lemnului); sortarea deșeurilor este în principal manuală, fiind prevăzut și un separator magnetic (pentru deșeurilor feroase) și o instalație cu curenți Eddy (deșuri neferoase); după sortare, deșeurile reciclabile sunt, după caz, balotate sau mărunțite (sticla) în vederea valorificării în instalații autorizate.

Caracteristicile tehnice ale stației de sortare Vădeni sunt următoarele:

-grad mediu de mecanizare, sortare manuală, doar metalele se sortează magnetic;

- 2 linii de sortare;

-alimentarea se face automat (buncăr cu șnec alimentator, bandă transportoare, prelucrare mecanică primară de tip sortare granulometrică);

-sortarea fracțiilor: hârtie, carton, PET, plastic, sticlă (nu intră pe banda de sortare), lemn;

-separarea metalelor feroase și a metalelor neferoase (bandă magnetică sau bandă electromagnetică de deferare cu descărcarea direct în container, agregat cu separare automata cu curenți Eddy sau jet de aer comprimat);

-transportul fracțiilor sortate la instalațiile de balotare se realizează manual cu containere împinse de oameni;

-balotarea tuturor fracțiilor prin utilizarea mașinilor semiautomate (încarcare manuală și descărcare automată) și mașini de prelucrare primară a unor fracții (sfărâmator de sticlă, găuritor de PET);

-refuzul de sortare la instalația de compactare în containere se realizează mecanizat pe benzi transportatoare;

-transportul baloților și a containerelor de refuz se realizează mecanizat;

-structura constructivă: platformă de descărcare-acoperită cu pereți laterali, din beton cu posibilitate de spălare; hala de sortare –construcție metalică închisă cu panouri multistrat, pardoseală din beton cu finisaj din beton auto-nivelant, acoperire multistrat, înălțimea minimă liberă de 6 m, prevăzută cu ferestre și iluminatoare ptr utilizarea lumini diurne; platformă de stocare materii prime și materiale reciclabile –anexă a halei de sortare, păstrarea baloților de materii sortate, betonată, acoperită și cu pereți laterali, curățat și spălată zilnic, hală de prelucrare refuz (buncăr de primire refuz, bandă de alimentare, presă de încarcare a containerelor și containerelor de refuz);

Pentru stocarea temporară a fluxurilor speciale de deșuri în stația de sortare Vădeni au fost prevăzute prin proiect achiziționarea de containere, după cum urmează:

- containere de 18 mc pentru deșuri periculoase (câte 2 în fiecare stație de sortare)
- containere de 18 mc pentru deșeurile voluminoase (câte 2 în fiecare stație de sortare, precum și în stația de transfer Însurăței).

Regimul de funcționare: -funcționare 260 zile/an;

- 1 schimb de 8 ore din care 1 oră curățenie;

-personal necesar 65;

Stație de tratare mecano-biologică

În vederea asigurării obligației legale de reducere a cantităților de biodegradabile depozitate, prin proiectul de SMID Brăila, a fost asigurată tratarea deșeurilor biodegradabile într-o stație de tratare mecano-biologică (TMB), cu capacitate de 26.000 tone/an, amplasată în localitatea Vădeni.

Stația TMB va funcționa pe sistem de 6 biocelule acoperite, din care în 5 vor fi tratate deșeurile reziduale, cu obținerea unui material stabilizat, iar într-o biocelulă vor fi tratate deșeurile verzi și organice, cu obținerea unui compost pentru aplicare în agricultură.

Stația TMB va prelua deșeurile verzi din parcuri și grădini, și deșeurile din piețe, precum și deșeurile reziduale colectate de la populația și agenții economici, institutii publice (-60% din deșeurile reziduale prezintă fracția biodegradabilă care intră în stația de tratare mecano-biologică). Inaintea amplasării în biocelule, deșeurile vor fi mărunțite și sortate.

In ceea ce privește atingerea tintelor privind devierea deșeurilor biodegradabile de la depozitare pentru anul 2016 vor fi necesare investiții suplimentare pentru mărirea capacității stației TMB Vădeni pentru 45.000 tone deșuri biodegradabile.

În stația de tratare mecano-biologică se realizează o descompunere aerobă a deșeurilor reziduale care vor intra în flux;

Caracteristicile tehnice ale stației TMB Vădeni sunt următoarele:

- pretratare mecanică –buncăr de recepție, utilaj de rupere a pungilor și sacilor, ciur rotativ;

-benzi transportoare;

-separatoare magnetice;

-moară pentru marunțire deșeuri;

-6 biocelule cu dimensiunile în plan 10x20 m cu insuflare de aer la baza stratului de deșeuri supuse fermentării (5 fracția biodegradabilă, iar una va composta fracția organică); fermentarea accelerată în hala de fermentare închisă (adiție de aer, instalație de apă, omogenizarea deșeurilor supuse fermentării la umplerea celulelor și în spațiile destinate maturării, iar deșeurile biostabilizate vor continua procesul de maturare chiar și în depozit de deșeuri unde sunt utilizate pentru acoperiri zilnice); după tratarea în biocelulă, materialul rezultat va fi supus maturării în cadrul platformei special amenajate în stația MBT Vădeni

-platforma de compostare a deșeurilor verzi pentru prepararea compostului fin cu moară pentru finisarea compostului, ciur cu ochiuri mici 10-15 mm, benzi transportoare mobile.

Depozitul conform de deșeuri

Prin Proiectul SMID Brăila se va finanța realizarea unui depozit conform de deșeuri la lanca. Acest depozit va fi construit în conformitate cu prevederile Normativului Tehnic de depozitare a deșeurilor, aprobat prin Ordinul 757/2004, fiind obligat să respecte condițiile impuse prin Directiva 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor (transpusă în legislația română prin HG 349/2005, cu modificările ulterioare). Astfel, pe lângă celula de depozitare, impermeabilizată conform cerințelor legale, depozitul va beneficia de sistem de colectare a levigatului și gazului de depozit, precum și de stație de epurare a apelor uzate (inclusiv levigatul) pe bază de osmoză inversă, și instalație de ardere cu faclă a gazului de depozit colectat.

Depozitul lanca va deservi populația din zona de colectare 2 și 3 având o capacitate proiectată de 285805 tone/248526 mc, din care prima celula 83211 tone/72.500 mc. Suprafața primei celule 1,17 ha, suprafața totală de depozitare inclusiv stația de sortare 7,75 ha.

Caracteristicile tehnice ale depozitului

- a. zona de depozitare a deșeurilor cu sistem de impermeabilizare: barieră geologică construită cu grosimea de 0,5 m, PEID, geotextil de protecție, strat drenant cu

grosime 0,5-0,75 m, conducte de drenaj și colectare din PEID, geotextil de separație

- b. zona tehnică: cântărire, recepție sortare și expediție deșeuri reciclabile, drumuri de acces,
- c. zona de spălare roți,
- d. clădire administrativă, laborator și stație meteo,
- e. parcare personal,
- f. zonă stație mobilă de carburanți,
- g. zonă de intervenție utilaje,
- h. Sistem de canalizare interioară și exterioară, epurare ape uzate menajere și pluviale (bazin de retenție și evaporație cu capacitate de 4800 mc, separator de hidrocarburi pentru pretratarea apelor pluviale)
- i. Sistemul de alimentare cu apă de la rețeaua care leagă orașul Ianca de Sutești
- j. Sistemul de alimentare cu energie electrică: post transformare, generator curent electric,
- k. zona de retenție a levigatului (rețea de colectare levigat, colectare ape uzate din spațiul tehnic, bazin de retenție și pompare levigat capacitate 15 mc, concentratul colectat într-un bazin separat, stație de epurare levigat și apă reziduală tehnologică cu capacitate de 2,8 mc/zi),
- l. împrejmuire gard de 1310 m lungime, amenajare zonă verde, amenajare perdea vegetală în suprafață de 16700 mp.

Regimul de funcționare: -zile de funcționare -260

-1 schimb de 8 ore din care 1 oră curățenie.

Închiderea depozitelor neconforme

În județul Brăila mai există 1 depozit de deșeuri neconforme a cărui activitate a fost sistată în anul 2009 (Ianca) și prevăzut a fi închis și ecologizat în cadrul Proiectului SMID Brăila. După închidere și ecologizare, acest depozit va ocupa o suprafață de 1,2 ha. Lucrările de închidere prevăzute în cadrul Proiectului acoperă sistemul de impermeabilizare a suprafeței și sistemul de colectare a apelor pluviale.

Obiective ale SMID Brăila care sunt finanțate prin alte surse

Depozitul de deșeuri Muchea

În județul Brăila în prezent funcționează două depozite pentru gestionarea deșeurilor municipale, unul conform situat în localitatea Muchea, administrat de SC TRACON SRL Brăila și unul neconform situat în localitatea Făurei, administrat de Direcția Serviciilor Publice Făurei programat să sisteze depozitare în anul 2017. Doar depozitul conform de la Muchea va intra în obiectul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Brăila.

Capacitatea totală a depozitului Muchea este de 1.668.800 mc, funcționează din 2002, împărțit în 4 celule din care prima celulă cu capacitatea proiectată de 434000 mc și suprafața de 3,1 ha a fost exploatată până în 2010. Din trim III 2010 s-a dat în folosință celula nr 2. Depozitul este proiectat să funcționeze până în anul 2026.

Autovehicule de transport al deșeurilor:

- 23 autospeciale de 6 tone pentru:
 - o În mediul urban – colectarea deșeurilor menajere din zonele cu blocuri
 - o În mediul urban - colectarea deșeurilor stradale și din pietre
- 67 autospeciale de 8 tone pentru:
 - o în mediul urban - colectarea deșeurilor menajere zonele cu case și pentru colectarea deșeurilor similare
 - o în mediul rural – pentru colectarea deșeurilor menajere și similare
- 1 Autospecială de 15 tone – pentru colectarea deșeurilor mixte din Insula Mare a Brăilei
- 1 Autospecială de 4 tone – colectarea deșeurilor reciclabile din coșurile amplasate pe aleile din parcuri și grădini din municipiul Brăila
- 1 Cap tractor și 1 container de 18 mc – pentru colectarea deșeurilor verzi din parcurile și grădinile din mun Brăila
- 3 Automăturătoare stradale
- 2 autospeciale pentru colectarea deșeurilor periculoase
- 2 autospeciale pentru colectarea deșeurilor voluminoase

Furnizarea acestor vehicule va fi asigurat de operatorul de salubritate desemnat prin licitația publică, excepție facând cele 2 autospeciale pentru colectarea deșeurilor periculoase care se achiziționează prin proiect

Echipamente achiziționate din bugetul local

- 11 containere de 32 mc pentru transportul pe distante lungi al deșeurilor
- 1 vehicul lung curier pentru transportul containerelor la depozit